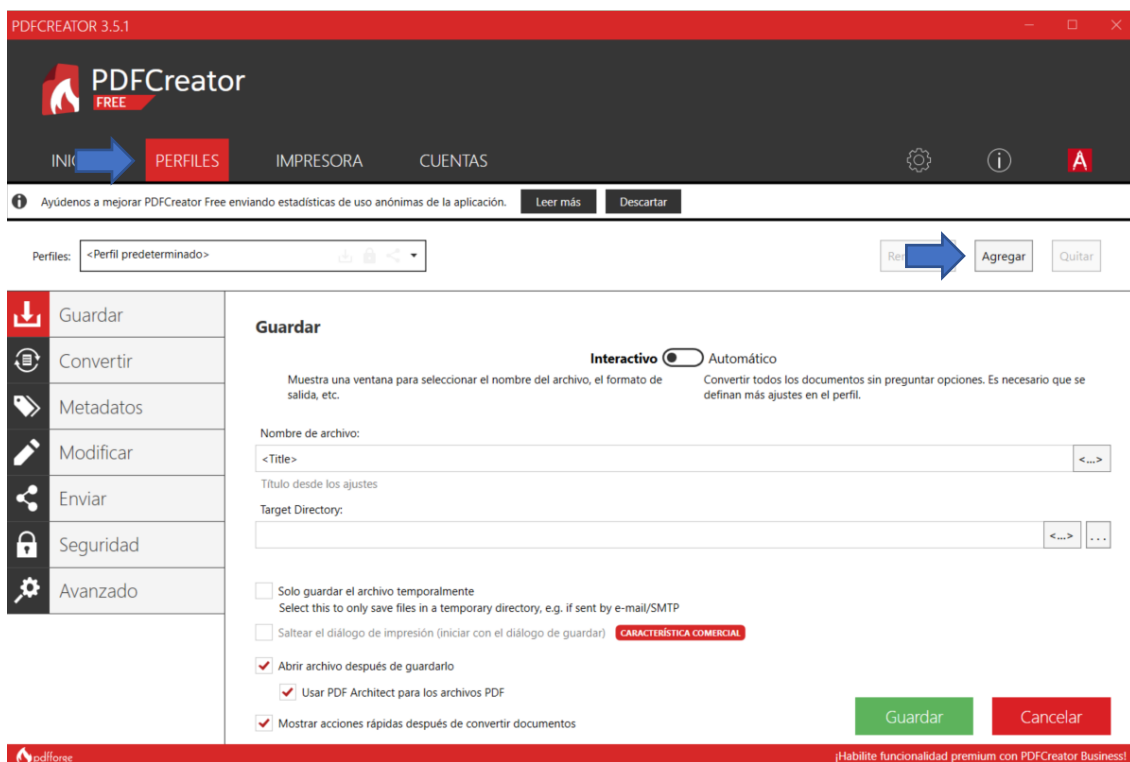


Configuración PDF Creator

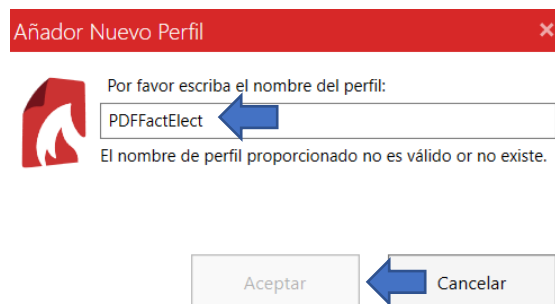
Es necesario contar con cierta configuración dentro del programa PDF Creator para que Kontrolle pueda generar un archivo PDF, así como XML para su respectiva propagación.

Una vez instalado el programa, los pasos a realizar son los siguientes:




1. Da clic en la pestaña de **PERFILES**, y luego presiona el botón de **Agregar**.




2. Agrega el perfil “*PDFFactElect*” y da clic en **Aceptar**.





3. A continuación, marca la opción de **Automático** y selecciona las mismas opciones que se muestran en la captura inferior. Al terminar, da clic en **Guardar**.


Perfiles: PDFFactElect   


Renombrar Agregar Quitar

 Guardar


 Convertir

 Metadatos


 Modificar

 Enviar


 Seguridad

 Avanzado



Guardar

Interactivo ☐ **Automático** 

Muestra una ventana para seleccionar el nombre del archivo, el formato de salida, etc. Convertir todos los documentos sin preguntar opciones. Es necesario que se definan más ajustes en el perfil.

Nombre de archivo: <Title> 

Título desde los ajustes

Target Directory: C:\KONTROLLE\K80\Reportes\CFDs  


C:\KONTROLLE\K80\Reportes\CFDs

☐ No sobrescribir archivos existentes
Si un archivo ya existe, se añade un número incremental al nombre, por ejemplo 'archivo_5.pdf'

☐ Solo guardar el archivo temporalmente
Select this to only save files in a temporary directory, e.g. if sent by e-mail/SMTP

☐ Abrir archivo después de guardarlo




☒ Usar PDF Architect para los archivos PDF

☒ Mostrar una notificación en la bandeja después de convertir un documento **CARACTERÍSTICA COMERCIAL** 

☐ Solo mostrar notificaciones de errores







Guardar Cancelar




4. Ahora, dirígete a la pestaña de **IMPRESORAS** y presiona el botón de **Agregar impresora**.

PERFILE  **IMPRESORA** CUENTAS  

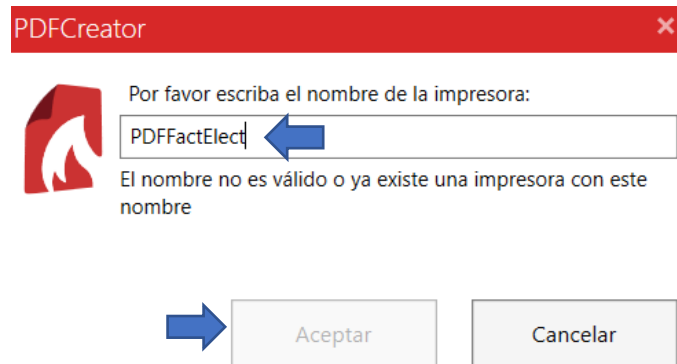
orar PDFCreator Free enviando estadísticas de uso anónimas de la aplicación. [Leer más](#) [Descartar](#)

Administrar impresoras

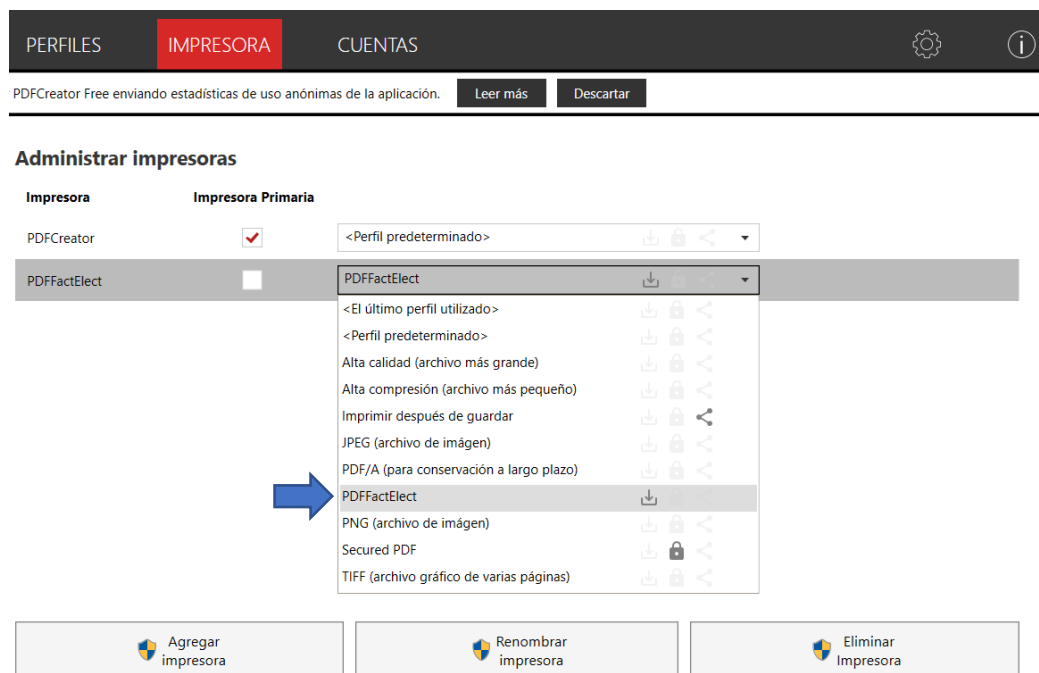
Impresora	Impresora Primaria	
PDFCreator	<input checked="" type="checkbox"/>	<Perfil predeterminado>   
PDFFactElect	<input type="checkbox"/>	PDFFactElect   

  Agregar impresora  Renombrar impresora  Eliminar Impresora

5. Tal como lo hiciste al agregar un perfil, también deberás escribir “PDFFactElect” como nombre de la nueva impresora.



6. Para terminar con la configuración, elegimos el perfil que acabamos de crear para la nueva impresora como se muestra en la siguiente pantalla.



7. Listo, con la configuración anterior, tus archivos de facturación electrónica deberán guardarse en la ruta C:/Kontrolle/K80/Reportes/CFDs.